



Erasmus+

REGULAMIN REKRUTACJI I UCZESTNICTWA W PROJEKCIE

§ 1

Postanowienia ogólne

1. Niniejszy regulamin określa zasady rekrutacji i uczestnictwa w projekcie „Water – a task for environmental responsibility”, nr projektu 2020 -1-PL-01-KA229-082102_1, zwanym dalej „Projektem”
2. Udział w Projekcie jest bezpłatny. Projekt jest realizowany w ramach akcji KA229 współfinansowany w ramach programu Unii Europejskiej Erasmus+
3. Organizacją realizującą Projekt, czyli beneficjentem, jest Zespół Szkół Ekonomiczno-Gastronomicznych w Żywcu, ul. Mickiewicza 6, 34-300 Żywiec, zwany dalej „Realizatorem”.
4. Projekt będzie realizowany we współpracy z instytucjami partnerskimi z Francji i Hiszpanii.
5. Instytucjami partnerskimi są:
-Institute Secondary Education Cap de l'Aljub de Santa Pola, Calle del Mar 101, 03130 Santa Pola, Hiszpania, tel. +34966912525,
E-mail: 03010168@gva.es, strona: www.iescapdelaljub.com

-Association Familiale de Gestion du lycée Polyvalent Privé ROC FLEURI, 6 Boulevard des Grands Rocs, 16700 Ruffec, France tel. +33545310060
E-mail: administration.ruffec@cneap.fr strona: rocfleuri.net
Telephone +33545310060
6. Instytucją koordynującą jest zespół Szkół Ekonomiczno – Gastronomicznych w Żywcu.

§ 2

Podstawowe informacje o Projekcie

1. Termin realizacji Projektu: 01.09.2020 – 31.08.2022
2. Projekt jest skierowany do uczniów w wieku 15-17 lat, kształcących się w Technikum nr 3 przy Zespole Szkół Ekonomiczno-Gastronomicznych w Żywcu.
3. W projekcie uczestniczyć będą również nauczyciele, rodzice uczniów, środowisko szkolne i lokalne.
4. Projekt zakłada dwa wyjazdy do Instytucji Partnerskich dla grup 16 osobowych uczniów, w celu odbycia warsztatów w grupach międzynarodowych.



Erasmus+

5. Warsztaty odbędą się w Instytucji Przyjmującej w Hiszpanii oraz we Francji i będą obejmować 5 dni zajęć merytorycznych + dni przeznaczone na podróż.
6. Celem strategicznym projektu jest:
 - Przełamanie barier, zwiększenie świadomości ekologicznej i kompetencji społecznych wśród uczniów oraz odpowiedzialności ekologicznej dotyczącej ochrony zasobów wodnych poprzez realizację projektu;
 - Zwiększenie zainteresowań uczniów w dziedzinie technologii, szczególnie komputerowej;
 - Rozwój kompetencji językowych – komunikacji w języku angielskim w mowie i piśmie podczas realizacji zadań projektowych;
 - Podniesienie kompetencji osobistych, społecznych i organizacyjnych uczniów, w tym samodzielności, wiary we własne możliwości oraz przedsiębiorczości.
7. Do udziału w projekcie zostanie zakwalifikowanych łącznie 32 uczniów, którzy uzyskają najwyższą ilość punktów. Będą oni uczestnikami Projektu, zwanymi dalej „Uczestnikami”. Pozostali uczniowie znajdują się na liście rezerwowej. Rekrutacja odbędzie się w siedzibie Realizatora na podstawie określonych w regulaminie kryteriów.

§ 3

Zasady rekrutacji Uczestników Projektu

1. Rekrutację przeprowadzi Realizator projektu w swojej siedzibie.
2. Rekrutacja zostanie przeprowadzona w oparciu o równość szans przy ubieganiu się o zakwalifikowanie na wyjazd zagraniczny bez względu na wiek, płeć, pochodzenie społeczne i etniczne, niepełnosprawność, wyznanie itp.
3. Rekrutację przeprowadzi Komisja Rekrutacyjna powołana przez Dyrektora Szkoły.
4. Rekrutacja będzie poprzedzona w szkole akcją informacyjną na temat Projektu.
5. Zasady rekrutacji zostaną podane do wiadomości uczniom oraz zostaną zamieszczone na tablicy ogłoszeń, stronie internetowej szkoły.
6. Zgłoszenie chęci udziału w Projekcie nastąpi poprzez oddanie przez ucznia dokumentów wymienionych w paragrafie nr 6 (formularze znajdują się w załącznikach) do 07.10.2020r.
- 7.
8. O zakwalifikowaniu ucznia do udziału w Projekcie decyduje spełnienie kryteriów formalnych i merytorycznych oraz wzięcie udziału we wszystkich etapach postępowania.
9. Podstawą kwalifikacji ucznia jest suma punktów otrzymanych za:
 - Uzasadnienie udziału w projekcie (motywacja ucznia)
 - Wykaz form aktywności szkolnej i pozaszkolnej
 - Podejmowane działania związane z tematyką projektu:



Erasmus+

- a) prezentacja multimedialna na temat: – „Myśl globalnie, działaj lokalnie. Żyjemy w czasach globalnego zagrożenia deficytem czystej, zdanej do picia wody. Co ja mogę zrobić aby chronić zasoby wody w swoim kraju?”
- b) filmik – autoprezentacja w języku angielskim
- Test z języka angielskiego
9. Zasady przydzielania punktów przy rekrutacji:
- Uzasadnienie udziału w projekcie – od 0 do 10 pkt, w zależności od przedstawionych argumentów i określenia wpływu udziału w projekcie na dalszy rozwój zawodowy i osobisty ucznia;
 - Wykaz form aktywności szkolnej i pozaszkolnej – od 0 do 20 pkt w zależności od ilości i rodzaju aktywności
 - Podejmowanie działań związanych z zaangażowaniem i zainteresowaniem tematyką projektu - Prezentacja dotycząca wody – od 0 do 30 pkt
 - Autoprezentacja kandydata w języku angielskim – od 0 do 20 pkt, w zależności od poprawności językowej, zasobu słów i formy autoprezentacji;
 - Test z języka angielskiego – od 0 do 20 pkt
8. Komisja Rekrutacyjna wypełnia w odniesieniu do każdego uczestnika formularz oceny wpisując liczbę punktów uzyskaną z poszczególnych kryteriów, sumuje liczbę punktów i podpisuje się pod tym zestawieniem.
9. O zakwalifikowaniu danego ucznia do udziału w Projekcie i jego miejscu na liście decydować będzie suma uzyskanych punktów z kryteriów rekrutacji. Maksymalna liczba punktów możliwa do zdobycia to 100 pkt.
10. Komisja Rekrutacyjna poda do publicznej wiadomości listę zakwalifikowanych oraz rezerwowych Uczestników Projektu. Wyniki zostaną opublikowane na tablicy ogłoszeń w szkole oraz na stronie internetowej szkoły.
11. Uczeń, który nie został zakwalifikowany do Projektu (lub rodzic/opiekun prawny w przypadku uczniów niepełnoletnich) może w terminie 5 dni od dnia ogłoszenia wyników rekrutacji odwołać się na piśmie od decyzji Komisji Rekrutacyjnej. Komisja ma 7 dni na rozpatrzenie takiego odwołania i udzielenia odpowiedzi pisemnej.
12. Jeżeli przyjęty do realizacji Projektu uczestnik po przeprowadzeniu rekrutacji zrezygnuje lub w przypadku niepełnoletniego ucznia rodzice (opiekunowie prawni) nie wyrażą zgody na udział, na jego miejsce wchodzi uczestnik z listy rezerwowej wg kolejności uzyskanych punktów.
13. Dokumenty złożone po upływie wyznaczonych terminów nie będą rozpatrywane.
14. Rekrutacja trwa od 28.09.2020 do 15.10.2020r.
15. Ogłoszenie wyników rekrutacji nastąpi w terminie do 19.10.2020r.

§ 4

Prawa Uczestników Projektu



Erasmus+

1. Uczestnik ma prawo do uzyskiwania informacji o wszystkich działaniach realizowanych w ramach Projektu.
2. Uczestnik może zrezygnować z udziału w Projekcie w szczególnych sytuacjach losowych.
3. Wszyscy Uczestnicy Projektu są uprawnieni do:
 - a) nieodpłatnego udziału w organizowanych warsztatach i zajęć w ramach projektu,
 - b) otrzymywania bezpłatnych materiałów dydaktycznych i promocyjnych w trakcie wszystkich zajęć realizowanych w ramach Projektu,
 - c) nieodpłatnego uczestnictwa w wycieczkach i wyjazdach organizowanych w ramach Projektu.

§ 5

Obowiązki Uczestników Projektu

1. W ramach przygotowania do stażu zawodowego uczeń zakwalifikowany do realizacji Projektu będzie uczestniczył w zajęciach organizowanych w ramach projektu oraz aktywnie uczestniczył w realizacji projektu.
2. W przypadku nieusprawiedliwionych nieobecności na zajęciach i braku aktywnego udziału w realizowanych działaniach w ramach Projektu, realizator Projektu ma prawo usunąć uczestnika z grupy, a jego miejsce zajmuje wtedy pierwsza osoba z listy rezerwowej.
3. Ewentualna rezygnacja ucznia z udziału w Projekcie musi zostać złożona w formie pisemnej, a w przypadku ucznia niepełnoletniego przez jego rodziców/opiekunów i zaakceptowana przez Realizatora Projektu.
4. Uczeń oraz jego rodzic/opiekun (w przypadku ucznia niepełnoletniego) jest zobowiązany do wypełnienia i podpisania dokumentów niezbędnych do realizacji Projektu, wynikających z zapisu umowy.
5. Warunkiem udziału w projekcie jest możliwość przyjęcia u siebie w domu ucznia ze szkoły partnerskiej (osobne łóżko, śniadania i kolacje) podczas przyjazdu uczniów z instytucji partnerskich. W uzasadnionych przypadkach możliwa będzie rezygnacja z tego warunku.
6. Dodatkowymi obowiązkami Uczestnika Projektu są:
 - a) przestrzeganie punktualności i terminowości wykonywania wszelkich zadań w ramach Projektu;
 - c) udział w badaniach ewaluacyjno-monitorujących przed przystąpieniem do Projektu i po jego zakończeniu;
 - d) udzielanie wszelkich informacji związanych z uczestnictwem w Projekcie instytucjom zewnętrznym zaangażowanym w realizację Projektu.
7. Uczestnik Projektu, a w przypadku uczniów niepełnoletnich jego rodzice (opiekunowie prawni), zobowiązuje się do pokrycia kosztów rezerwacji biletów i innych kosztów rezerwacji w przypadku rezygnacji nie spowodowanej czynnikami losowymi.



Erasmus+

§ 6

Wymagane dokumenty

Na etapie rekrutacji:

- a) Karta zgłoszenia ucznia,
- b) Oświadczenie rodziców/prawnych opiekunów w sprawie zgody na udział dziecka,
- c) Oświadczenie rodziców/prawnych opiekunów w sprawie zagranicznego wyjazdu dziecka,
- d) Oświadczenie rodziców/prawnych opiekunów dziecka przyjmujących ucznia.

§ 7

Postanowienia końcowe

1. Realizator Projektu oraz Uczestnicy są zobowiązani do przestrzegania i stosowania postanowień niniejszego regulaminu.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszym regulaminem mają zastosowanie odpowiednie reguły i zasady Programu Erasmus+, a także przepisy wynikające z właściwych aktów prawa wspólnotowego i polskiego.
3. Realizator Projektu zastrzega sobie prawo do zmiany Regulaminu bądź wprowadzenia dodatkowych postanowień w sytuacji zmian wytycznych, warunków realizacji Projektu lub dokumentów programowych.
4. W kwestiach budzących wątpliwości interpretacyjne podczas procesu rekrutacji Uczestników Projektu, Realizator ma prawo do ostatecznej interpretacji i decyzji.
5. Regulamin wchodzi w życie z dniem ogłoszenia.